

挨拶文(単カード・はがきタイプ) E-1 社長交代

謹啓 風薫る候^① ますます御清祥のこととお慶び申し上げます
平素は御高配賜り厚く御礼申し上げます
さて 私儀 このたび津山正明^②の後任として^③ 代表取締役社長に就任いたしました
浅学非才ではございますが 社業発展のために全力を尽くし また皆様の御期待に添えますよう努力いたす所存でございます
なにとぞ前任者同様に格別の御指導御鞭撻を賜りますようお願い申し上げます
右略儀ながら書中をもちまして御挨拶申し上げます
謹言

令和〇〇年五月吉日^④

エルバ電機産業株式会社^⑤
代表取締役 山下 明夫
※名入れ
文字は2行まで

書体見本(楷書体)

原稿欄(文章例の 部分に入る変更箇所をご記入ください。)

※変更順にご記入ください。変更が多い文例は、用紙の空いている所および別紙にご記入のうえ、専用オーダーシートと一緒にFAXしてください。

①の時候文例

1月◆新春の候◆厳寒の候	2月◆余寒の候◆立春の候	3月◆早春の候◆春暖の候	4月◆陽春の候◆清明の候
5月◆新緑の候◆薫風の候	6月◆初夏の候◆入梅の候	7月◆盛夏の候◆大暑の候	8月◆深緑の候◆晩夏の候
9月◆初秋の候◆白露の候	10月◆清秋の候◆秋晴の候	11月◆晩秋の候◆落葉の候	12月◆師走の候◆寒冷の候