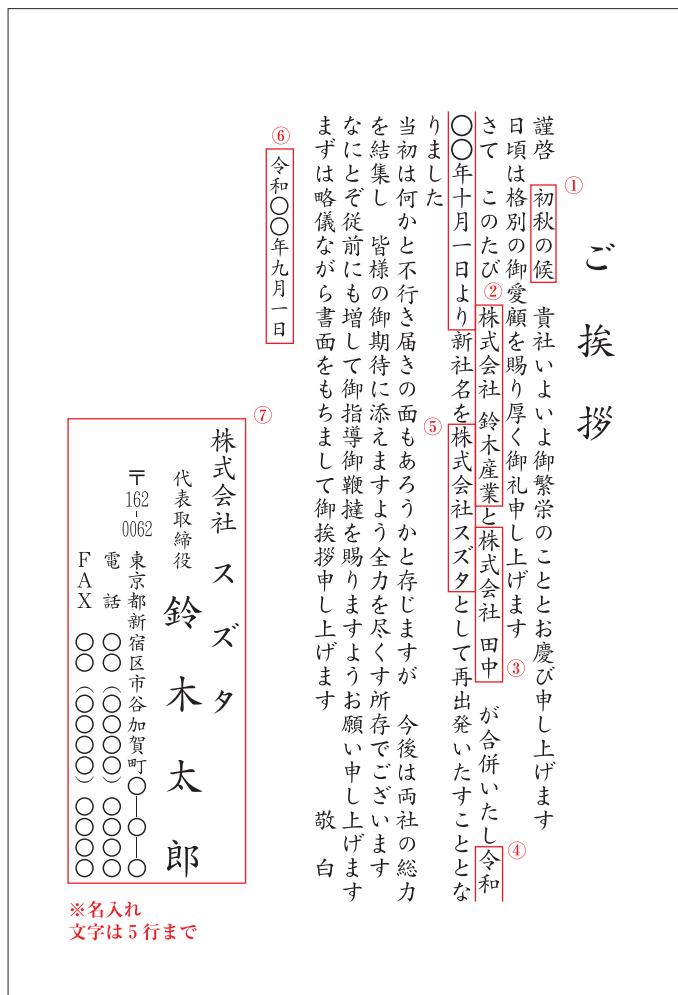


挨拶文(単カード・はがきタイプ) D-1 社名変更



書体見本(楷書体)

原稿欄(文章例の□部分に入る変更箇所をご記入ください。)

※変更順にご記入ください。変更が多い文例は、用紙の空いている所および別紙にご記入のうえ、専用オーダーシートと一緒にFAXしてください。

①の時候文例

- | | | | |
|--------------|---------------|---------------|---------------|
| 1月◆新春の候◆厳寒の候 | 2月◆余寒の候◆立春の候 | 3月◆早春の候◆春暖の候 | 4月◆陽春の候◆清明の候 |
| 5月◆新緑の候◆薰風の候 | 6月◆初夏の候◆入梅の候 | 7月◆盛夏の候◆大暑の候 | 8月◆深緑の候◆晚夏の候 |
| 9月◆初秋の候◆白露の候 | 10月◆清秋の候◆秋晴の候 | 11月◆晩秋の候◆落葉の候 | 12月◆師走の候◆寒冷の候 |